

ACTA DE REUNIÓN

F-FI-1380

V.1

Fecha y Hora de la Reunión	14 de abril 2026	Hora de Inicio:	Hora de Finalización:		
		9:00 am	1:00 pm		
Lugar de la Reunión	Parque de los Novios	Tipo Reunión	Virtual ☐		
			Presencial ☒		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN					
Generar un espacio de desconexión de la rutina laboral y de recarga de energías en un ambiente tranquilo y reparador, promoviendo prácticas de autocuidado y fortaleciendo la cohesión grupal mediante actividades simbólicas, creativas y corporales que favorezcan la expresión emocional y el cuidado mutuo.					
TEMA(S) TRATADO(S) (ORDEN DEL DÍA)					
1. Taller “Soltar, sembrar y transformar” 2. Activación corporal, atención plena y celebración de la vida 3. Siembra y cultivo de bienestar personal 4. Cierre y compartir colectivo					
DESARROLLO DE LA REUNIÓN					
1. Taller “Soltar, sembrar y transformar”  La jornada inició con un espacio creativo de pintura de materas en cerámica, concebido como un ejercicio de liberación emocional. En el que cada participante plasmó en su matera aquello que quisiese liberar: <i>Sabemos que nuestro trabajo implica una alta carga emocional, exposición constante a situaciones difíciles, presión por resultados y múltiples responsabilidades. Este espacio es una pausa intencional para escucharnos.</i>					



Durante este momento se invitó a reflexionar alrededor de preguntas como:

¿Qué me está pesando hoy?

¿Qué emociones he tenido que guardar o contener?

¿Qué me gustaría soltar en este momento?

“Permite que cada pincelada sea una forma de liberar. No buscamos que sea ‘bonito’, sino auténtico. Mientras pintas, puedes conversar con quienes están cerca, compartir si lo deseas o simplemente dejar que el proceso ocurra en silencio.”

Este momento favoreció la expresión genuina, la conversación espontánea y la construcción de un ambiente de confianza.

2. Activación corporal, atención plena y celebración de la vida

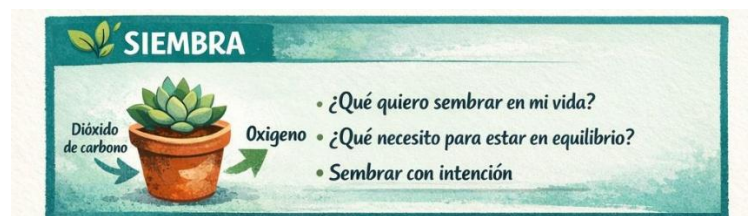
Mientras las cerámicas se secaban, la profesional Dayan Santos lideró un ejercicio de escaneo corporal y distensión, orientando a las y los participantes hacia un momento de atención plena, reconexión con el cuerpo y liberación de tensiones físicas. Este momento incluyó instrucciones de respiración consciente y pausas de observación interna, promoviendo la calma y la conciencia de las propias sensaciones. Este espacio permitió integrar el autocuidado corporal como complemento de la expresión emocional.

Al finalizar la activación corporal, se compartió una torta para celebrar la vida de las profesionales del equipo que cumplen años en el mes de abril. Este gesto se convirtió en un momento de gratitud y reconocimiento colectivo, fortaleciendo los vínculos afectivos y resaltando la importancia de celebrar la vida en comunidad. El canto grupal y el compartir de la torta generaron un ambiente cálido y festivo, reafirmando la cohesión del equipo.



3. Siembra y cultivo de bienestar personal

A través de la siembra de suculentas en las materas previamente personalizadas, se invitó, de manera metafórica, a sembrar nuevos comienzos y prácticas de autocuidado; indicando: *“Así como hemos soltado, también es importante decidir qué queremos cultivar.”*



“Mientras colocas la tierra y la planta, hazlo con intención. Este acto simboliza un nuevo comienzo, una elección consciente de nutrir aquello que te hace bien”. Se reforzó la metáfora del cuidado: “Esta suculenta que hoy siembras es un recordatorio vivo: así como ella necesita luz, agua y cuidado, tú también necesitas espacios diarios de pausa, atención y amabilidad contigo”. De esta manera, el acto de sembrar se convirtió en un ritual simbólico de compromiso con el bienestar personal.



ACTA DE REUNIÓN

F-FI-1380
V.1

4. Cierre y compartir colectivo

La jornada concluyó con la entrega de un refrigerio a cada participante, como gesto de cuidado y reconocimiento. Este momento permitió compartir colectivamente y cerrar la actividad en un ambiente cálido y reparador. Se resaltó la importancia de sostener estos espacios como estrategia de prevención del desgaste emocional y fortalecimiento de la salud mental en el ejercicio profesional.

CONCLUSIONES

La jornada permitió liberar tensiones, reconectar con el cuerpo y sembrar intenciones de bienestar, reafirmando la importancia de integrar prácticas de autocuidado en la vida cotidiana y en el trabajo colectivo.

COMPROMISOS

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA	RESPONSABLE SEGUIMIENTO
NA	NA	NA	NA
NA	NA	NA	NA
NA	NA	NA	NA

PARTICIPANTES DE LA REUNIÓN

N°	Nombre	Dependencia /Entidad	E-mail	Firma

Nota. La sección "Participantes de la reunión" estarán en blanco cuando la reunión **NO** implique toma de decisiones, así:

Medios Virtuales: se anexará el listado de asistencia que genera el aplicativo Teams o el formulario de asistencia desarrollado en el aplicativo Forms.

Medio Presencial: se anexará al acta el formato de listado de asistencia F-FI-1381.



ACTA DE REUNIÓN

F-FI-1380
V.1

LISTADO DE ASISTENCIA							
F-FI-1381 V.1							
TIPO DE SESIÓN: Reunión ☒ Sensibilización ☐ Otro ☐ Cual ?		MODALIDAD: Presencial ☒ Virtual ☐		Lugar: Parque de los novios			
NOMBRE DEL EVENTO: Actividad Co-cuidado Mes Abril		RESPONSABLE: Jackeline Bernal		FECHA: 14/04/2026		HORA INICIO: 9:00 AM HORA FIN: 1:00 PM	
HOJA 1 de 3							
No.	NOMBRE	N° DE IDENTIFICACIÓN	DEPENDENCIA/ ENTIDAD	TELÉFONO	E-MAIL	FIRMA	Autenticidad el Tratamiento de Datos Personales
1.	Carolina Gavilán Beltrán	52410699	DRPA - PASOS	312284692	carolina.gavilan@sq.gov.co	Carolina Gavilán B.	X NO
2.	Wissah Aponte Pacheco	1044224292	DRPA - PASOS	314393110	wissah.aponte@sq.gov.co	Wissah Aponte	X NO
3.	Geraldine Cedeño Espinosa	1000797315	DRPA - PASOS	315757211	geraldine.cedeno@sq.gov.co	Geraldine Cedeño	X NO
4.	Jara Natalia Martínez B	1015431958	DRPA - PASOS	300665066	jara.natalia@sq.gov.co	Natalia Jara	X NO
5.	Karen Alejandra Quintan	1016049473	DRPA - PASOS	317365677	karen.quintan@sq.gov.co	Karen Q.	X NO
6.	Diana Carolina Henes B	102361454	DRPA - PASOS	314246838	diana.henes@sq.gov.co	Diana Henes	X NO
7.	Jorge González	90980320	DRPA - PASOS	316546699	jorge.gonzalez@sq.gov.co	Jorge González	X NO
8.	Sandra Paola Torriños N	102666746	DRPA - PASOS	310214414	sandra.torriños@sq.gov.co	Sandra Torriños	X NO
9.	Daniela Guayque Montaña	1022420263	DRPA - PASOS	300865880	daniela.guayque@sq.gov.co	Daniela Guayque	X NO
10.	Andrés Pineda Pineda	55131047	DRPA - PASOS	314246838	andres.pineda@sq.gov.co	Andrés Pineda	X NO
11.	Diana Carolina Henes B	52960898	DRPA - PASOS	3000	diana.henes@sq.gov.co	Diana Henes	X NO
12.	Enka Lara Páez	1001180533	DRPA - PASOS	300186160	enka.lara@sq.gov.co	Enka Lara	X NO
13.	Duvan Santos Nava	1031175150	DRPA - PASOS	3001673121	duvan.santos@sq.gov.co	Duvan Santos	X NO
14.	Juliana Talerio	1015688300	DRPA - PASOS	3107787003	juliana.talerio@sq.gov.co	Juliana Talerio	X NO
15.	Alba Kukulí Fariñas	54835804	DRPA - PASOS	305864688	alba.farinas@sq.gov.co	Alba Fariñas	X NO
16.	Witana Salamanca C	1032363183	DRPA - PASOS	312560316	witana.salamanca@sq.gov.co	Witana Salamanca	X NO

Nota: Cuando se use un formulario como registro de asistencia en el marco de este formato, este, deberá contener la información acá registrada.
Con el fin de dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley 1581 de 2012 y normas reglamentarias, se comunica que los datos personales suministrados por el asistente se utilizarán para soportar evidencia de asistencia a la reunión, sesión, evento o capacitación aquí descrita. Para consultas y reclamos relacionados con el régimen de protección de datos personales y solicitar en cualquier momento, la revocación de esta autorización podrá presentarse a través de los formatos F-GCT-1133 (Consultas) y F-GCT-1134 (Reclamos). Así mismo, podrá conocer nuestra Política de Tratamiento de los Datos Personales en cualquier momento a través de www.sq.gov.co



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SEGURIDAD
CONVIVENCIA Y JUSTICIA

ACTA DE REUNIÓN

F-FI-1380
V.1

 LISTADO DE ASISTENCIA F-FI-1381 V.1							
TIPO DE SESIÓN: Reunión ☒ Sensibilización ☐ Otro ☐ Cual ? ☐		MODALIDAD: Presencial ☒ Lugar: <u>Base de la Unidad</u> Virtual ☐					
NOMBRE DEL EVENTO: <u>Actividad Co-ordinada</u> <u>Mei Abril</u>		RESPONSABLE: <u>Jackeline Bernal</u>		FECHA: <u>14-04-2026</u>		HORA INICIO: <u>9:00 AM</u> HORA FIN: <u>1:00 PM</u>	
HOJA <u>2</u> de <u>3</u>							
No.	NOMBRE	N° DE IDENTIFICACIÓN	DEPENDENCIA/ ENTIDAD	TELEFONO	E-MAIL	FIRMA	Autorización al Tratamiento de Datos Personales
17	Katherine Galez	1048770022	DRPA-PASOS	31049378	shirley.galez@gmail.com	<i>[Signature]</i>	☒ NO
18	Daniela Molega Molega	1022319152	DRPA-PASOS	321399170	daniela.molega@ocesa.gov.co	<i>[Signature]</i>	☒ NO
19	Anaely Lopez Melina	4715254	DRPA-PASOS	310711470	anaely.lopez@ocesa.gov.co	<i>[Signature]</i>	☒ NO
20	Laura Marcela Sanchez	1018514787	DRPA-PASOS	3106135816	laura.sanchez@ocesa.gov.co	<i>[Signature]</i>	☒ NO
21	Tatiana Alvarado Torres	1015455118	DRPA-PASOS	310482161	taty.alvarado@ocesa.gov.co	<i>[Signature]</i>	☒ NO
22	Patricia Pachón Jaramilla	1030652243	DRPA-PASOS	3138673471	Patricia.Pachon@ocesa.gov.co	<i>[Signature]</i>	☒ NO
23	Lorena Taje Vika	1030611446	DRPA-PASOS	310335224	lorena.taje@ocesa.gov.co	<i>[Signature]</i>	☒ NO
24	Alexandra Castiblanco Jarama	1030558780	DRPA-PASOS	310558780	alexandra.castiblanco@ocesa.gov.co	<i>[Signature]</i>	☒ NO
25	Anaely Piracagua	1023900098	DRPA-PASOS	310828641	anaely.piracagua@ocesa.gov.co	<i>[Signature]</i>	☒ NO
26	Simón Galindo	710496484	DRPA-PASOS	31076583	simon.galindo@ocesa.gov.co	<i>[Signature]</i>	☒ NO
27	Branda Beltran	103469499	DRPA-PASOS	32049937	branda.beltran@ocesa.gov.co	<i>[Signature]</i>	☒ NO
28	Mónica Rodríguez	1019024913	DRPA-PASOS	313826611	monica.rodriguez@ocesa.gov.co	<i>[Signature]</i>	☒ NO
29	Lorena Aras Garzón	1000985469	DRPA-PASOS	313672503	lorena.aras@ocesa.gov.co	<i>[Signature]</i>	☒ NO
30	Carolina Ceballos Cardozo	1016429562	DRPA-PASOS	31020319	carolina.ceb@ocesa.gov.co	<i>[Signature]</i>	☒ NO
31	Murcelo Lopez Paraguri	1033794574	DRPA-PASOS	319311726	murcelo.lopez@ocesa.gov.co	<i>[Signature]</i>	☒ NO
32	Diana Alejandra Comidy	103055870	DRPA-PASOS	31055870	diana.comidy@ocesa.gov.co	<i>[Signature]</i>	☒ NO

Nota: Cuando se use un formulario fírmate como registro de asistencia en el marco de este formato, este, deberá contener la información aquí registrada.
Con el fin de dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley 1581 de 2012 y normas reglamentarias, se comunica que los datos personales suministrados por el asistente se utilizarán para asegurar asistencia de asistencia a la reunión, sesión, evento o capacitación aquí descrita. Para consultas y reclamos relacionados con el régimen de protección de datos personales y solicitar en cualquier momento, la revocación de esta autorización podrá presentarla a través de los formularios F-GCT-1133 (Consultas) y F-GCT-1134 (Reclamos). Así mismo, podrá conocer nuestra Política de Tratamiento de los Datos Personales en cualquier momento a través de www.sqj.gov.co

Powered by  CamScanner



F-FI-1380

V.1

[illegible]

BOGOTÁ

Powered by CamScanner

